

**१ स्वामी रामानंद तीर्थ ग्रामीण शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, अंबाजोगाई.**  
(अधिष्ठाता यांचे कार्यालय)

SWAMI RAMANAND TEERTH RURAL GOVT. MEDICAL COLLEGE, AMBAJOGAI DIST BEED  
PH NO (02446)245792/248963/249362/248438/-DFAX02446/247132 Website www.srtmca.org emailsrt.acad@rediffmail.com

जा.क्र. वैम/किमावि/दरपत्रके मागणी/ 5638 /२०२४ दिनांक:- १०/०९/२०२४  
Quotation Order 19/09/2024

विषय :- व्हायरल लोड लॅबकरीता दरपत्रक सादर करणे बाबत.

संदर्भ :- १.प्राध्यापक व विभाग प्रमुख सुक्ष्मजीवशास्त्र विभाग यांचे मागणीपत्र क्र. १९७ दि.२४.०४.२०२४  
२.दि.२४.०४.२०२४ रोजीची मंजूर टिपणी.

उपरोक्त विषयी संदर्भ क्र. १ व २ अन्वये आपपास कळविण्यात येते की, या महाविद्यालयातील प्राध्यापक व विभाग प्रमुख सुक्ष्मजीवशास्त्र विभागांतर्गत लॅबसाठी दैनंदिन वापराकरीता लागणाऱ्या करीता दरपत्रक सादर करण्यात यावे.

तसेच सदर सुचनेनुसार सीलबंद दरपत्रके मा.अधिष्ठाता, स्वामी रामानंद तीर्थ ग्रामीण शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, अंबाजोगाई यांच्या नावे सादर करण्यात यावी.तसेच सदरील साहित्यांचे दरपत्रक सादर करण्यासाठी अंतिम दिनांक 21/09 /२०२४ रोजी पुपारी ०५:०० वा.पर्यंत असून प्राप्त झालेली दरपत्रके दिनांक 23/09 /२०२४ रोजी प्रशासकीय कार्यालयात खरेदी समिती समक्ष उघडण्यात येतील.

अ.क्र.	कॅलिब्रेशन यंत्रसामुग्री/ साधनसामुग्री साहित्यांचे नाव	नग संख्या	किंमत
०१	Vortex Mixture Machine	०१ नग	....
०२	01 ml Aerosol Barrier Pipette Tips	1000 nos./01 pack	....
०३	05 % Hypochlorite Solution	05 liter/01 Can	....
०४	Microcentrifuge tube (01.5 ml)	1000 nos./01 pack	....
०५	Lint free KIM Wipe (Large size)	100 nos./01 pack	....
०६	Cryo Vials (01.5 ml)	500 nos./01 pack	....
०७	Cryobox (01.5 ml)	01 nos.	....
०८	Aluminium Foil Roll	01 nos.	....
०९	Nitrile Gloves (6.5 Med. Size)	100 nos./01 pack	....
१०	Aerosol Barrier Pipette Tips 200 ul	1000 nos. /01 pack	....
११	Distilled Water (Standard Quality)	05 liter /01 can	....
१२	Absolute Ethanol (99.9%)	500 ml/01 bottal	....

अटी व शर्ती :-

- दरपत्रक धारकने मुंबई दुरुवने व आस्थापना अधिनियम १९४८ नुसार दुरुवनाचे शासनमान्य नोंदणी प्रमाणपत्र किंवा दरपत्रक धारककडे सुक्ष्म,लघु व मध्यम उद्यम मंत्रालय भारत सरकार यांच्याकडे नोंदणी केलेले उद्योग आधार प्रमाणपत्र छायांकीत प्रत दरपत्रक सोबत जोडणे बंधनकारक आहे.
- दरपत्रक धारकच्या दुरुवनाचे नाव, संपुर्ण पत्ता, नोंदणी क्रमांक,जिएसटी नंबर व पॅन नंबर असलेल्या दुरुवनाच्या लेटर पॅडवर सहि व शिक्का असलेली दरपत्रके सदर साहित्याच्या अ.क्र. यादीनुसार सादर करण्यात यावी. तसेच ज्या साहित्यांचे दर उपलब्ध होऊ शकत नाहीत त्या साहित्यांच्या दराच्या ठिकाणी एन.ए. (NA) असे नमुद करावे.
- दरपत्रक सोबत शासनमान्य जिएसटी प्रमाणपत्र, फर्मच्या नावाचे किंवा प्रोप्रायटरच्या नावाचे पॅन कार्डची छायांकीत प्रत,सन २०२२-२३ किंवा २०२३ -२४ या वर्षाचे आयटीआर प्रमाणपत्र जोडण्यात यावे तसेच एकल दरपत्रक धारक असल्याचे स्वतः स्वाक्षरीचे प्रपत्र-अ जोडणे बंधनकारक आहे. (सदर प्रपत्र-अ नमुना पान क्र. ०३ वर देण्यात आलेला आहे.)
- दरपत्रकातील साहित्यांच्या दरातजिएसटी कर समाविष्ट करण्यात आला आहे किंवा अतिरिक्त आकरला जाणार आहे याबाबत नमुद करणे बंधनकारक आहे. तसेच दरपत्रकातील दर बाजार भावापेक्षा जास्त दराचे सादर करण्यात येऊ नये.तसेच सर्व साहित्य स्वतः स्वच्छाने दहा दिवसांच्या आत पुरवठा करणे बंधनकारक राहिल. तसेच बाह्यतुक खर्च किंवा इतर खेपताही जावा खर्च देण्यात येणार नाही.
- मागविण्यात आलेल्या साहित्यांचे दरपत्रक प्रमाणित झाल्याच्या दिनांक पासून सहा (०६) महिण्यांपर्यंत वैध राहतील.
- प्रशासकीय कारपास्तव देयके अदा करण्यास विलंब झाल्यास विलंब शुल्क किंवा व्याज देण्यात येणार नाही.

(पान क्र.१)

७. सवर साहित्य चांगल्या प्रतीचे असावे. हलके किंवा निकृष्ट वर्जाचे असल्यास पुरवठा आदेश रद्द करण्यात येतील तसेच रद्द करण्यात आलेल्या आदेशाचे कोणतेही वेयक अदा केले जाणार नाही व याची सर्वस्वी जबाबदारी आपणावर राहिल.
८. तसेच अपुर्ण माहितीसह व प्रमाणपत्रा शिवाय सावर केलेली संबंधीतांची वरपत्रके बिना स्पष्टीकरण नाकारण्यात येतील व याबाबत कसल्याही प्रकारे लेखी स्वरूपात कळविण्यात येणार नाही. तसेच प्रशासकीय करपास्तब किंवा निधी अभावी कोही अडचण निर्माण झाल्यास साहित्य खरेदीबाबत सवरच्या वरपत्रकाची संपुर्ण प्रक्रिया रद्द करण्याचा अधिकार अधिष्ठाता यांना राहिल.
९. उपरोक्त प्रमाणे अटी व शर्ती मान्य असल्यासच सवरचे वरपत्रक सावर करावे.

  
अधिष्ठाता

स्वामी रामानंद तीर्थ ग्रामीण शासकीय  
वैद्यकीय महाविद्यालय, अंबाजोगाई.

प्रती:- १. संस्थेची वेबसाईट, स्वा.रा.ती.ग्रा.शा.वै.म. अंबाजोगाई.  
२. नोटीस बोर्ड महाविद्यालय विभाग, स्वा.रा.ती.ग्रा.शा.वै.म. अंबाजोगाई.

**प्रपत्र- अ**  
**निविदाकरांनी द्यावयाचा हमीपत्राचा नमुना**

प्रमापित करण्यात येते की, मी / आम्ही आमची संस्था .....  
या पत्रान्वये हामी देतो की, आमचा खरेदी प्राधीकारी बरोबर कोणत्याही प्रकारे हितसंबंधाचा संघर्ष नाही. तसेच मी/आम्ही/ आमची संस्था सदर क्रमासाठी फक्त एकच निविदा सादर केलेली आहे. तसेच दरपत्रक प्रक्रियेमध्ये भाग घेण्याच्या अन्य संस्थामध्ये आम्हाला कोणत्याही प्रकारचे थेट स्वारस्य नाही. तरी याबाबत पुढील क्रळात आपल्या कार्यालयाच्या निदर्शनास आल्यास माझ्यावर होणाऱ्या दंडात्मक कार्यवाहीस मी स्वतः जबाबदार राहील. करीता सदर प्रमापपत्र सादर करण्यात येत आहे.

दरपत्रक धारकाची स्वाक्षरी व शिक्का

दिनांक :-

नाव :-

ठिकाण :-

पत्ता :-

मो.नं. :-



**स्वामी रामानंद तीर्थ ग्रामीण शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, अंबाजोगाई.**  
(अधिष्ठाता यांचे कार्यालय)

SWAMI RAMANAND TEERTH RURAL GOVT. MEDICAL COLLEGE, AMBAJOGAI DIST BEED  
PH.NO (02446)245792/248963/249362/248438/DFAX02446/247132 Website www.srtmca.org email:srt.acad@rediffmail.com

जा.क्र. वैम/किभावि/वरपत्रके मागणी/  
कार्यालयीन आवेष्ट

5637

/२०२४

दिनांक:-

10/09/2024  
19/09/2024

विषय :- वाटर कुलर, वाटर फिल्टरदुरुस्ती करिता लागणाऱ्या साहित्यांचे वरपत्रक सादर करणे बाबत...

संदर्भ :- १. दि. १८.०४.२०२४ रोजीची खरेदी समितीची बैठक.

२. दि. २४.०४.२०२४ रोजीची मंजूर टिपणी.

उपरोक्त विषयी संदर्भ क्र. १ व २ अन्वये आपपास कळविण्यात येते की, या महाविद्यालयातील विविध विषयांचे विभाग, ग्रंथालय विभाग, प्रशासकीय कार्यालय व वैद्यकीय विद्यार्थी वस्तीगृहसंबंधी साहित्यात आलेल्या वाटर कुलर, वाटर फिल्टरदुरुस्ती करिता लागणाऱ्या साहित्यांचे वरपत्रक खालील प्रमाणे सोबत जोडलेल्या यादीनुसार सादर करण्यात यावे.

तसेच सादर सुचनेनुसार मोहरबंद वरपत्रके मा.अधिष्ठाता, स्वामी रामानंद तीर्थ ग्रामीण शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, अंबाजोगाई यांच्या नावे सादर करण्यात यावी. तसेच सवरील साहित्यांचे वरपत्रक सादर करण्यासाठी अंतिम दिनांक २५/०९/२०२४ रोजी दुपारी ०५:०० वा. पर्यंत असून प्राप्त झालेली वरपत्रके दिनांक २७/०९/२०२४ रोजी प्रशासकीय कार्यालयात खरेदी समिती समक्ष उघडण्यात येतील. तसेच वरपत्रकधारकसह वरपत्रके उघडण्याकरिता उपस्थित राहण्याचे असल्यास या कार्यालयाची खर्ची हरकत नाही.

अ.क्र.	साहित्यांचे नाव	नग संख्या	प्रत्येकी दर
...	सोबत अ.क्र.०१ ते अ.क्र.२१ पर्यंतची यादी पान क्र.२ वर जोडण्यात आलेली आहे.	एकुण २१ नग	...

अटी व शर्ती :-

०१. वरपत्रक धारकाने मुंबई दुकाने व आस्थापना अधिनियम १९४८ नुसार दुकानाचे शासन मान्य नोंदणी प्रमाणपत्र किंवा सुकम, लघु व मध्यम उद्यम मंत्रालय भारत सरकार यांच्याकडे नोंदणी केलेले उद्योग आधार प्रमाणपत्र छायांकीत प्रत वरपत्रक सोबत जोडणे बंधनकारक आहे.
०२. वरपत्रक धारकाच्या दुकानाचे नाव, संपुर्ण पत्ता, दुकान नोंदणी क्रमांक, जिएसटी नंबर व पॅन नंबर, संपर्क मो.नं. नोंद असलेल्या दुकानाच्या लेटर पॅडवर सहि व शिक्का असलेली वरपत्रके सादर साहित्याच्या अ.क्र. यादीनुसार सादर करण्यात यावी. तसेच ज्या साहित्यांचे दर उपलब्ध होऊ शकत नाहीत त्या साहित्यांच्या दराच्या ठिकाणी एन.ए. (NA) असे नमुद करावे.
०३. वरपत्रक सोबत शासन मान्य जिएसटी प्रमाणपत्र, फर्मच्या नावाचे किंवा प्रोप्रायटरच्या नावाचे पॅन कार्डची छायांकीत प्रत, सन २०२२-२३ किंवा सन २०२३-२४ या मागील एक वर्षाचे इनकम टॅक्स रिटर्न (आयटीआर) प्रमाणपत्र तसेच एकल वरपत्रक धारक असल्याचे स्वतः स्वाक्षरीचे प्रपत्र-अ जोडणे बंधनकारक आहे. (सदर प्रपत्र-अ नमुना पान क्र. ३ वर देण्यात आलेला आहे.)
०४. वरपत्रकातील साहित्यांचे दर शासन नियमानुसार सर्व करांसहित देण्यात आलेले आहेत किंवा करांभ्यतीरिक्त देण्यात आलेले आहेत याबाबत सविस्तर नोंद करण्यात यावी. तसेच सर्व साहित्यांचे दर बाजार भावापेक्षा जास्त दराचे सादर करण्यात येऊ नये. तसेच सर्व साहित्य स्वतः स्वबर्चाने दहा दिवसांच्या आत पुरवठा करणे बंधनकारक राहिल. तसेच वाहतुक खर्च किंवा इतर खेपताही जादा खर्च देण्यात येणार नाही. मागविण्यात आलेल्या साहित्यांचे वरपत्रक प्रमाणित झाल्याच्या दिनांक पासून सहा (०६) महिन्यांपर्यंत वैध राहतील.
०५. प्रशासकीय करपास्तव देयके अदा करण्यास विलंब झाल्यास विलंब शुल्क किंवा व्याज देण्यात येणार नाही.
०६. पुरवठा करण्यात येणारे साहित्य शासन मान्यता प्राप्त नामांकीत कंपनीचे व पुढील एक किंवा दोन वर्षे वैध कालावधीचे व चांगल्या प्रतीचे असावे. हलके किंवा निकृष्ट दर्जाचे असल्यास पुरवठा आवेष्ट तात्काळ रद्द करण्यात येतील व याची सर्वस्वी जबाबदारी आपणावर राहिल.
०७. तसेच अपुर्ण माहितीसह व प्रमाणपत्रा शिवाय सादर केलेली संबंधीतांची वरपत्रके विना स्पष्टीकरण नाकारण्यात येतील तसेच प्रशासकीय करपास्तव किंवा निधी अभावी खर्ची अडचण निर्माण झाल्यास साहित्य खरेदीबाबत सादरच्या वरपत्रकाची संपुर्ण प्रक्रिया रद्द करण्याचा अधिकार अधिष्ठाता यांना राहिल.
०८. सादर आवेष्टान्वये या कार्यालयाने मागणी केलेले प्रमाणपत्र व वरपत्रकसह सादर करण्यात यावे अन्वये इतर कागदपत्र सादर केल्यास सादर वरपत्रक रद्द करण्यात येईल व याबाबत लेखी किंवा मौखिक स्वरुपात कळविण्यात येणार नाही याची सर्वस्वी जबाबदारी आपणावर राहिल. उपरोक्त प्रमाणे अटी व शर्ती मान्य असल्यासच सादर बाबीचे वरपत्रक सादर करावे.



अधिष्ठाता  
स्वा.रा.ती.ग्रा.शा.वै.म. अंबाजोगाई

प्रत:- १. संस्थेची वेबसाईट, स्वा.रा.ती.ग्रा.शा.वै.म. अंबाजोगाई.  
२. नोटीस बोर्ड महाविद्यालय विभाग, स्वा.रा.ती.ग्रा.शा.वै.म. अंबाजोगाई.  
(पान क्र. १)



स्वामी रामानंद तीर्थ ग्रामीण शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, अंबाजोगाई या संस्थेकरीता वाटर कुलर, वाटर फिल्टर दुरुस्ती करीता लागणाऱ्या साहित्यांचे दरपत्रक सादर करण्यात यावे.

Sr.no.	Name of the Item	Qunt.	Rate
०१	Water Filter Memerin Small	01 nos.	..
०२	Water Filter FRT -800	01 nos.	..
०३	Water Filter Sonlet Wall 24 Wat	01 nos.	..
०४	Water Filter Sonlet Wall 36 Wat	01 nos.	..
०५	Free Filter -20" (inch)	01 nos.	..
०६	CTO Filter -20" (inch)	01 nos.	..
०७	GSE - 20" (inch)	01 nos.	..
०८	Water Filter Pump	01 nos.	..
०९	SMPS Powor Supply	01 nos.	..
१०	Pip 3/8	01 nos.	..
११	LBW 1/4, 3/8	01 nos.	..
१२	Swdimet Filter-10" (inch)	01 nos.	..
१३	Carban Filter -10" (inch)	01 nos.	..
१४	Ultra Vailet	01 nos.	..
१५	Water Cooler Compresar	01 nos.	..
१६	Water Cooler RELEE	01 nos.	..
१७	Water Cooler Coopur Pip	01 nos.	..
१८	Water Cooler Thramos Start	01 nos.	..
१९	PP Filter (05 Micron)	01 nos.	..
२०	Water Filter Memerin Big	01 nos.	..
२१	Service Charge	01 time	..

नोट :- १.उपरोक्त प्रमाणे सर्व साहित्य चांगल्या प्रतीचे टिकाऊ तसेच बाजारभावा प्रमाणे रास्त असणे आवश्यक आहे.तसेच सदर दरपत्रक मागणी आदेशातील अटीव शर्ती नुसार सदर दरपत्रका सोबत मागणी करण्यात आलेले आपल्या फर्मचे सर्व प्रमाणपत्र जोडण्यात यावे अन्यथा दरपत्रके रद्द करण्यात येतील.तसेच रद्द केलेल्यासंबंधीत दरपत्रकाबाबत लेखी कळविण्यात येणार नाही याची नोंद घेण्यात यावी.

२.पुरवठा आदेशानुसार पुरवठा करण्यात येणारे साहित्य संबंधीत उपभोक्ता विभागास मोफत (विना शुल्क) यवस्थितरित्या अत्यंत तात्काळ बसवुन / सुरु करुन (प्रस्थापीत करुन) देण्यात यावे.तसेच वाटर कुलर व वाटर फिल्टर यांच्या दैनंदिन वापरात किरकोळ साधारण दुरुस्ती (कोणत्याही नविन साहित्याचा वापर न करता) असल्यास अत्यंत तात्काळ पुढील सहा महिन्यां पर्यंत मोफत (विना शुल्क) करुन देण्यात यावी. याकरीता कसल्याहि प्रकारचे सर्विस चार्ज (वेयक)अदा करण्यात येणार नाही.

  
अधिष्ठाता

स्वा.रा.ती.ग्रा.शा.वै.म. अंबाजोगाई

पत्र- अ  
निविदाकरणी शाय्याच्या इरीपत्राच्या नमुना

प्रमाणित करण्यात येते की, मी / आम्ही आमची संस्था .....या पत्रान्वये शयी वेतो की, आमचा खरेदी प्राधीवरी बरोबर कोणत्याही प्रकारे हितसंबंधाचा संघर्ष नाही, तसेच मी/आम्ही/ आमची संस्था सदर करमासाठी फक्त एकच निविदा सादर केलेली आहे, तसेच दरपत्रक प्रक्रियेमध्ये भाग घेण्याच्या अन्य संस्थांमध्ये आम्हाला कोणत्याही प्रकारचे श्रेष्ठ स्वार्थ्य नाही तरी याबाबत पुरीळ काळात आपल्या कार्यालयाच्या निदर्शनास आल्यास सादर्यावर शोभाच्या देहात्मक कार्यवाहीस मी स्वतः जबाबदार राहील, करीता सदर प्रमाणपत्र सादर करण्यात येत आहे.

दरपत्रक धारकाची स्वाक्षरी व शिवका

दिनांक :-

नाम :-

ठिकाण :-

पत्ता :-

मो.नं. :-



# स्वामी रामानंद तीर्थ ग्रामीण शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, अंबाजोगाई.

(अधिष्ठाता यांचे कार्यालय)

SWAMI RAMANAND TEERTH RURAL GOVT. MEDICAL COLLEGE, AMBAJOGAI DIST BEED  
PH NO (02446)245792/248963/249362/248438/-DFAX02446/247132 Website www.srtmca.org emailsrt.acad@rediffmail.com

जा.क्र. वैम/किमावि/वरपत्रक मागणी/ 5635A /२०२४ दिनांक:-

10/06/2024  
19/09/2024

कार्यालयीन आदेश

विषय :-लेखन सामुग्री,साफसफाई व इ. किरकोळ साहित्यांचे वरपत्रक सावर करणे बाबत...

संदर्भ :-१.दि.१८.०४.२०२४ रोजीची खरेदी समितीची बैठक.

२.दि.२७.०८.२०२४ रोजीची मंजूर टिपणी.

उपरोक्त विषयी संदर्भ क्र. १ व २ अन्वये आपपास कळविण्यात येते की, या महाविद्यालयातील विविध विषयांचे विभाग, ग्रंथालय विभाग,प्रशासकीय कार्यालय व वैद्यकीय विद्यार्थी वस्तीगृहांकरिता लेखन सामुग्री, साफसफाई व इ. किरकोळ साहित्यांचे वरपत्रक खालील प्रमाणे सोबत जोडलेल्या यादीनुसार सावर करण्यात यावे.

तसेच सधर सुचनेनुसार मोहरबंद वरपत्रके मा.अधिष्ठाता,स्वामी रामानंद तीर्थ ग्रामीण शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, अंबाजोगाई यांच्या नावे सावर करण्यात यावी.तसेच सदरील साहित्यांचे वरपत्रक सावर करण्यासाठी अंतिम दिनांक १५/०९/२०२४ रोजी दुपारी ०५:०० वा. पर्यंत असून प्राप्त झालेली वरपत्रके दिनांक २७/०९/२०२४ रोजी प्रशासकीय कार्यालयात खरेदी समिती समक्ष उचलण्यात येतील.

अ.क्र.	साहित्यांचेनाव	नग संख्या	प्रत्येकी दर
...	सोबत अ.क्र.०१ ते अ.क्र.२४ पर्यंतची यादी पान क्र.०२ वर देण्यात आलेली आहे.	एकुण २४ नग	...

अटी व शर्ती :-

०१. वरपत्रक घारकने मुंबई दुकाने व आस्थापना अधिनियम १९४८ नुसार दुकानाचे शासनमान्य नोंदपी प्रमाणपत्र किंवा वरपत्रक घारककडे सुक्ष्म,लघु व मध्यम उद्यम मंत्रालय भारत सरकार यांच्याकडे नोंदपी केलेले उद्योग आधार प्रमाणपत्र छायांकीत प्रत वरपत्रक सोबत जोडणे बंधनकारक आहे.
०२. वरपत्रक घारकच्या दुकानाचे नाव, संपुर्ण पत्ता, नोंदपी क्रमांक,जिएसटी नंबर व पॅन नंबर असलेल्या दुकानाच्या लेटर पॅडवर सहि व सिक्क असलेली वरपत्रके सधर साहित्याच्या अ.क्र. यादीनुसार सावर करण्यात यावी. तसेच ज्या साहित्यांचे वर उपलब्ध होऊ शकत नाहीत त्या साहित्यांच्या दराच्या ठिकप्री एन.ए. (NA) असे नमुद करावे.
०३. वरपत्रक सोबत शासनमान्य जिएसटी प्रमाणपत्र, फर्मच्या नावाचे किंवा प्रोग्रायटरच्या नावाचे पॅन कार्डची छायांकीत प्रत,सन २०२२-२३ किंवा सन २०२३-२४ या वर्षाचे आयटीआर प्रमाणपत्र जोडण्यात यावे तसेच एकल वरपत्रक घारक असल्याचे स्वतः स्वाक्षरीचे प्रपत्र-अ जोडणे बंधनकारक आहे. (सधर प्रपत्र-अ नमुना पान क्र. ०३ वर देण्यात आलेला आहे.)
०४. वरपत्रकतील साहित्यांच्या दरातजिएसटी कर समाविष्ट करण्यात आला आहे किंवा अतिरिक्त आकरला जाणार आहे याबाबत नमुद करणे बंधनकारक आहे. तसेच वरपत्रकतील दर बाजार भावापेक्षा जास्त दराचे सावर करण्यात येऊ नये.तसेच सर्व साहित्य स्वतः स्वच्छनि दहा दिवसांच्या आत पुरवठा करणे बंधनकारक राहिल. तसेच वाहतुक खर्च किंवा इतर कोपताही जावा खर्च देण्यात येणार नाही.
०५. मागविण्यात आलेल्या साहित्यांचे वरपत्रक प्रमाणित झाल्याच्या दिनांक पासून सहा (०६) महिन्यांपर्यंत वैध राहतील.
०६. प्रशासकीय कारपास्तव देयके अवा करण्यास विलंब झाल्यास विलंब शुल्क किंवा व्याज देण्यात येणार नाही.
०७. पुरवठा करण्यात येणारे साहित्य नामांकीत कंपनीचेगॅरंटी व वारंटीसह चांगल्या प्रतीचे असावे. हलके किंवा निकृष्ट दर्जाचे असल्यास पुरवठा आवेष्ट रथ करण्यात येतील तसेचरथ करण्यात आलेल्या आवेष्टाचे कोपतेही देयक अवा केले जाणार नाही व याची सर्वस्वी जबाबदारी आपणावर राहिल.
०८. तसेच अपुर्ण माहितीसह व प्रमाणपत्रा शिवाय सावर केलेली संबंधीतांची वरपत्रके विना स्पष्टीकरण नाकरण्यात येतील व याबाबत कसल्याही प्रकारे लेखी स्वरुपात कळविण्यात येणार नाही.तसेच कोपतेही उर्वरीत प्रमाणपत्र पुनरुचः मागविण्यात येणार नाहीत. तसेच प्रशासकीय कारपास्तव किंवा निधी अभावी काही अडचण निर्माण झाल्यास साहित्य खरेदीबाबत सधरच्या वरपत्रकची संपुर्ण प्रक्रिया रथ करण्याचा अधिकार अधिष्ठाता यांना राहिल.
०९. उपरोक्त प्रमाणे अटी व शर्ती मान्य असल्यासच सधरचे वरपत्रक सावर करावे.

  
अधिष्ठाता

स्वा.रा.ती.शा.शा.वै.म. अंबाजोगाई.

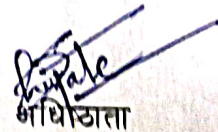
प्रत:- १.तसेचेची वेबसाईट ,स्वा.रा.ती.शा.शा.वै.म. अंबाजोगाई.  
२.नोटीस बोर्ड महाविद्यालय विभाग,स्वा.रा.ती.शा.शा.वै.म. अंबाजोगाई.  
(पान क्र.१)



स्वामी रामानंद तीर्थ ग्रामीण शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, अंबाजोगार्ह या संस्थेकरीता लागणाऱ्या खालील प्रमाणे लेखन सामग्री व इ.किरकोळ साहित्यांचे दरपत्रक सादर करण्यात यावे.

Sr.no.	Name of the Item	Qunt.	GST %	Rate
०१	वायफर (पारस/प्लास्टो/ किंग)	०१ नग		
०२	प्लास्टीक डस्टबीन १० लिटर (पारस/प्लास्टो/ किंग)	०१ नग		
०३	प्लास्टीक डस्टबीन ४० लिटर (पारस/प्लास्टो/ किंग) (लाल,निळा,काळा,पांढरा,पिवळा)	०१ नग		
०४	प्लास्टीक डस्टबीन ८० लिटर चाकासह ( रंगीत) (लाल,निळा,काळा,पांढरा,पिवळा) (पारस/प्लास्टो/ किंग)	०१ नग		
०५	प्लास्टीक बकेट २० लिटर (पारस/प्लास्टो/ किंग)	०१ नग		
०६	प्लास्टीक बकेट ०५ लिटर (पारस/प्लास्टो/ किंग)	०१ नग		
०७	पाऊन इंच प्लास्टीक पाईप (पारस कंपनी)	१०० फुट (०१ बंडल)		
०८	हस्ती पाईप एक इंच प्लास्टीक (पारस/प्लास्टो/ किंग)	१०० फुट (०१ बंडल)		
०९	टेबल ग्लास (२.५ बाय ३.० फुट) १२ एमएम	०१ नग		
१०	प्लास्टीक जाळया काढण्याचा झाडु मोठा	०१ नग		
११	टॉयलेट ब्रश	०१ नग		
१२	प्लास्टीक मगा (पारस/प्लास्टो/ किंग)	०१ नग		
१३	प्लास्टीक फाईल ट्रे (पारस/प्लास्टो/ किंग)	०१ नग		
१४	पोछा (ताट)	०१ नग		
१५	टेबल रेक्झीन (रॉयल टच)	०१ मीटर		
१६	पायपुसणी रबरी (२ X ३ फुट)	०१ फुट		
१७	रजिस्टर दोन क्वॉय्यर	०१ नग		
१८	रजिस्टर तीन क्वॉय्यर	०१ नग		
१९	रजिस्टर चार क्वॉय्यर	०१ नग		
२०	रजिस्टर पाच क्वॉय्यर	०१ नग		
२१	रजिस्टर सहा क्वॉय्यर	०१ नग		
२२	रजिस्टर आठ क्वॉय्यर	०१ नग		
२३	रजिस्टर दहा क्वॉय्यर	०१ नग		
२४	चेअर कुशन (१६ इंच X १६ इंच X ३ इंच)	०१ नग		

नोट :-उपरोक्त प्रमाणे सादर दरपत्रकातील प्रत्येक साहित्याच्या समोर जीएसटी कर किती टक्के आहे व सादर केलेले दर जीएसटीसह आहे किंवा अतिरिक्त आहे याबाबत नमुद करावे.तसेच मागणी करण्यात आलेले आपल्या फर्मचे सर्व प्रमाणपत्र जोडण्यात यावे अन्यथा दरपत्रके रद्द करण्यात येतील.तसेच रद्द केलेल्या संबंधीत दरपत्रकाबाबत लेखी कळविण्यात येणार नाही याची नोंद घेण्यात यावी.

  
अधिष्ठाता

स्वा.रा.ती.ग्रा.शा.वै.म. अंबाजोगार्ह



**प्रपत्र- अ**  
**निविदाकरांनी द्यावयाचा हमीपत्राचा नमुना**

प्रमापित करण्यात येते की, मी / आम्ही आमची संस्था .....या पत्रान्वये हामी देतो की, आमचा खरेदी प्राधीकररी बरोबर कोणत्याही प्रकारे हितसंबंधाचा संघर्ष नाही. तसेच मी/आम्ही/ आमची संस्था सदर कामासाठी फक्त एकच निविदा सादर केलेली आहे. तसेच दरपत्रक प्रक्रियेमध्ये भाग घेण्याच्या अन्य संस्थामध्ये आम्हाला कोणत्याही प्रकारचे थेट स्वारस्य नाही. तरी याबाबत पुढील काळात आपल्या कार्यालयाच्या निदर्शनास आल्यास माझ्यावर होणाऱ्या दंडात्मक कार्यवाहीस मी स्वतः जबाबदार राहील. करीता सदर प्रमापपत्र सादर करण्यात येत आहे.

**दरपत्रक धारकाची स्वाक्षरी व शिक्का**

दिनांक :-

नाव :-

ठिकाण :-

पत्ता :-

मो.नं. :-

**स्वामी रामानंद तीर्थ ग्रामीण शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, अंबाजोगाई.**  
(अधिष्ठाता यांचे कार्यालय)

SWAMI RAMANAND TEERTH RURAL GOVT. MEDICAL COLLEGE, AMBAJOGAI DIST BEED

PH NO (02446)245792/248963/249362/248436/DEAX02446/247132 Website www.srtmca.org email srt.acad@rediffmail.com

जा.क्र. वैम/किष्ठावि/वरपत्रक मागणी/ 5635 /२०२४ दिनांक:- 10/09/2024

कार्यालयीन आवेद

विषय :- विहित नमुण्यातील रजिस्टर, फॉर्मल्पाई व बार्बडींग इ.बाबीचे वरपत्रक सादर करणे बाबत...

संदर्भ :- १.दि.१८.०४.२०२४ रोजीची चरेडी समितीची बैठक.

२.दि.२४.०४.२०२४ रोजीची मंजूर टिपणी.

उपरोक्त विषयी संदर्भ क्र. १ व २ अन्वये आपणास कळविण्यात येते की, या महाविद्यालयातील विविध विषयांचे विभाग, प्रिन्सिपल विभाग, प्रशासकीय कार्यालय व वैद्यकीय विद्यार्थी बस्तीगृहांकरिता विहित नमुण्यातील रजिस्टर, फॉर्मल्पाई व बार्बडींग इ. बाबीचे वरपत्रक खालील प्रमाणे सोबत जोडलेल्या यादीनुसार सादर करण्यात यावे.

तसेच सद्य सुचनेनुसार मोहुरबंद वरपत्रके मा.अधिष्ठाता, स्वामी रामानंद तीर्थ ग्रामीण शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, अंबाजोगाई यांच्या नावे सादर करण्यात यावी. तसेच सद्यरील साहित्याचे वरपत्रक सादर करण्यासाठी अंतिम दिनांक 15/09/2024 रोजी दुपारी ०५:०० वा. पर्यंत असून प्राप्त झालेली वरपत्रके दिनांक 27/09/2024 रोजी प्रशासकीय कार्यालयात चरेडी समिती समक्ष उचलण्यात येतील.

अ.क्र.	साहित्याचे नाव	नग संख्या	प्रत्येकी दर
...	सोबत अ.क्र.०१ ते अ.क्र.३४ पर्यंतची यादी पान क्र.०२ व ०३ वर देण्यात आलेली आहे.	एकुण ३४ नग	...

अटी व शर्ती :-

०१. वरपत्रक धारकने मुंबई बुकने व आस्थापना अधिनियम १९४८ नुसार बुकनाचे शासनमान्य नोंदणी प्रमाणपत्र किंवा वरपत्रक धारककडे सुक्ष्म, लघु व मध्यम उद्यम मंत्रालय भारत सरकार यांच्याकडे नोंदणी केलेले उद्योग आधार प्रमाणपत्र छायांकीत प्रत वरपत्रक सोबत जोडणे बंधनकारक आहे.
०२. वरपत्रक धारकच्या बुकनाचे नाव, संपुर्ण पत्ता, नोंदणी क्रमांक, जिएसटी नंबर व पॅन नंबर असलेल्या बुकनाच्या लेटर पॅडवर सहि व सिक्क असलेली वरपत्रके सद्य साहित्याच्या अ.क्र. यादीनुसार सादर करण्यात यावी. तसेच ज्या साहित्याचे दर उपलब्ध होऊ शकत नाहीत त्या साहित्याच्या दराच्या ठिकरूपी एन.ए. (NA) असे नमुद करावे.
०३. वरपत्रक सोबत शासनमान्य जिएसटी प्रमाणपत्र, फर्मच्या नावाचे किंवा प्रोप्रायटरच्या नावाचे पॅन कार्डची छायांकीत प्रत, सन २०२२-२३ किंवा सन २०२३-२४ या वर्षाचे आयटीआर प्रमाणपत्र जोडण्यात यावेतसेच एकल वरपत्रक धारक असल्याचे स्वतः स्वाक्षरीचे प्रपत्र-अ जोडणे बंधनकारक आहे. (सद्य प्रपत्र-अ नमुना पान क्र. ०४ वर देण्यात आलेला आहे.)
०४. वरपत्रकवतील साहित्याच्या दरात जीएसटी कर समाविष्ट करण्यात आला आहे किंवा अतिरिक्त आकरला जाणार आहे याबाबत नमुद करणे बंधनकारक आहे: तसेच वरपत्रकवतील दर बाजार भावापेक्षा जास्त दराचे सादर करण्यात येऊ नये. तसेच सर्व साहित्य स्वतः स्वच्छपाने वहा दिवसांच्या आत पुरवठा करणे बंधनकारक राहिल. तसेच वाहतुक खर्च किंवा इतर खेपताही जावा खर्च देण्यात येणार नाही.
०५. मागविण्यात आलेल्या साहित्याचे वरपत्रक प्रमाणित झाल्याच्या दिनांक पासून पुढील सहा (०६) महिन्यांपर्यंत वैध राहतील.
०६. प्रशासकीय खरपास्तव वेयके अदा करण्यास विलंब झाल्यास विलंब जुल्क किंवा व्याज देण्यात येणार नाही.
०७. पुरवठा करण्यात येणारे साहित्य नामांकीत कंपनीचे गॅरंटी व वारंटीसह चांगल्या प्रतीचे असावे. हलके किंवा निकृष्ट दर्जाचे असल्यास पुरवठा आवेद रथ करण्यात येतील तसेच रथ करण्यात आलेल्या आवेदाचे खेपतेही वेयक अदा केले जाणार नाही व याची सर्वस्वी जबाबदारी आपणावर राहिल.
०८. तसेच अपुर्ण माहितीसह व प्रमाणपत्रा शिवाय सादर केलेली संबंधीतांची वरपत्रके विना स्पष्टीकरण नाकरण्यात येतील व याबाबत कसल्याही प्रकारे लेखी स्वठपात कळविण्यात येणार नाही. तसेच प्रशासकीय खरपास्तव किंवा निधी अभावी कधी अडचण निर्माण झाल्यास साहित्य चरेडीबाबत सद्यच्या वरपत्रकची संपुर्ण प्रक्रिया रथ करण्याचा अधिकार अधिष्ठाता यांना राहिल.
०९. उपरोक्त प्रमाणे अटी व शर्ती मान्य असल्यासच सद्यचे वरपत्रक सादर करावे.



अधिष्ठाता

स्वा.रा.ती.ग्रा.शा.वै.म. अंबाजोगाई

प्रत:- १. संस्थेची वेबसाईट, स्वा.रा.ती.ग्रा.शा.वै.म. अंबाजोगाई.

२. नोटीस बोर्ड महाविद्यालय विभाग, स्वा.रा.ती.ग्रा.शा.वै.म. अंबाजोगाई.

(पान क्र. १)








२३	विहीत नमुन्यातील २०० पान रजिस्टर लिगल लेजर पेपर बोन बाजु छपाई व रेकनीन बायंडींग साईज १७ X २७ = १+२	एक नग	.
२४	विहीत नमुन्यातील ३०० पान रजिस्टर लिगल लेजर पेपर बोन बाजु छपाई व रेकनीन बायंडींग साईज १७ X २७ = १+२	एक नग	.
२५	विहीत नमुन्यातील ४०० पान रजिस्टर लिगल लेजर पेपर बोन बाजु छपाई व रेकनीन बायंडींग साईज १७ X २७ = १+२	एक नग	.
२६	संस्थेचे नाव छपाईसह फुल साईज रिबीट पंचिंगसह कपडा पदटी मेकींगसह पोहोच वेपे	एक नग	.
२७	साधी बायंडींग करुन वेपे १०० पान रजिस्टर	एक नग	.
२८	साधी बायंडींग करुन वेपे २०० पान रजिस्टर	एक नग	.
२९	रेकनीन बायंडींग करुन वेपे १०० पान रजिस्टर	एक नग	.
३०	रेकनीन बायंडींग करुन वेपे २०० पान रजिस्टर	एक नग	.
३१	रेकनीन बायंडींग करुन वेपे ४०० पान रजिस्टर	एक नग	.
३२	ए-४ साईज एक बाजु छपाई	एक फॉर्म	.
३३	ए-४ साईज बोन बाजु छपाई	एक फॉर्म	.
३४	हजेरी मस्टर १०० पेज बोन साईड लिगल पांडरा पेपर छपाईसह बायंडींग	०१ नग	.

नोट:- उपरोक्त प्रमाणे नमुद करण्यात आलेले रजिस्टर,फॉर्म छपाई व बायंडींग चांगल्या प्रतीचे असावे. तसेच सादरचे दरपत्रक उपरोक्त पान क्र.१ वर नमुद अटी व शर्ती नुसार सादर करण्यात यावे.

  
अधिष्ठाता

स्वामी रामानंद तीर्थ ग्रामीण भासकीय  
वैद्यकीय महाविद्यालय,अंबाजोगाई.



प्रपत्र- अ  
निविदाकरांनी द्यावयाचा हमीपत्राचा नमुना

प्रमापित करण्यात येते की, मी / आम्ही आमची संस्था .....या पत्रान्वये हामी देतो की, आमचा खरेदी प्राधीकारी बरोबर कोपत्याही प्रकरे हितसंबंधाचा संघर्ष नाही. तसेच मी/आम्ही/ आमची संस्था सदर क्रमासाठी फक्त एकच निविदा सादर केलेली आहे. तसेच वरपत्रक प्रक्रियेमध्ये भाग घेण्याच्या अन्य संस्थामध्ये आम्हाला कोपत्याही प्रकरचे थेट स्वारस्य नाही. तरी याबाबत पुढील क्रळात आपल्या कार्यालयाच्या निदर्शनास आल्यास माझ्यावर होणाऱ्या दंडात्मक कार्यवाहीस मी स्वतः जबाबदार राहील. करीता सदर प्रमापपत्र सादर करण्यात येत आहे.

वरपत्रक धारकाची स्वाक्षरी व शिक्का

दिनांक :-

नाव :-

ठिकाण :-

पत्ता :-

मो.नं. :-